



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ครั้งที่ 11/2555

วันอังคารที่ 25 ธันวาคม 2555 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุม 1C-09 อาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

.....

ผู้มาประชุม

1. ผศ.ดร.มงคล	บุษยตานนท์	ประธานกรรมการ
2. ดร.ประสิทธิ์	นครราช	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวอังคณา	ปัญญา	กรรมการ
4. นายชิตชัย	เลิศศิริวัฒนวงศ์	กรรมการ
5. นางสาวกมลวรรณ	จันทป์	กรรมการ
6. นายวิมล	แสวงวงศ์	กรรมการ
7. นางสาววาสนา	สะอาด	กรรมการ
8. นางสาวอารีรัตน์	วงศ์สุวรรณ	กรรมการ
9. นางอรุณศรี	โพธิโกฏี	เลขานุการ
10. นางสาวรวิภา	กุลศรีวรรณรัตน์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. มงคล บุษยตานนท์ ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 การอนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ 2556 ภายใต้กรอบที่ได้รับจัดสรร

นางสาววาสนา สะอาด แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.5/ว 1294 เรื่อง อนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ภายใต้กรอบที่ได้รับจัดสรร โดยกองแผนงานได้แจ้งเวียนให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้รับทราบข้อมูลการรับโอนงบประมาณจากโครงการรักษาความปลอดภัย เป็นเงินจำนวน 300,000 บาท ซึ่งงบประมาณดังกล่าวจะใช้

เป็นค่าจ้างเหมาในการติดตั้งกล้องวงจรปิดพร้อมระบบความปลอดภัยโดยรอบบริเวณมหาวิทยาลัย จำนวน 20 ตัว

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

### 1.2 กำหนดการจัดงานตุ้มโฮมน้องที่สามัคคี ม.อุบล : สวัสดิ์วันปีใหม่ 2556

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้กำหนดจัดงานตุ้มโฮมน้องที่สามัคคี ม.อุบล : สวัสดิ์วันปีใหม่ 2556 ในวันศุกร์ที่ 4 มกราคม 2556 เวลา 10.00-15.30 น. ณ บริเวณอาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา นั้น

เนื่องจากสถานที่ดังกล่าวเป็นอาคารใหม่ มหาวิทยาลัยจึงได้แจ้งเลื่อนกำหนดการและเปลี่ยนแปลงสถานที่ในการจัดงาน โดยได้กำหนดจัดงานในวันที่ 11 มกราคม 2556 เวลา 10.00-15.30 น. ณ บริเวณหน้าอาคารสำนักงานอธิการบดี (หลังใหม่) ทั้งนี้ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้มอบหมายให้นางอรุณศรี โพธิโกฏิ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ เป็นผู้แทนในการเข้าร่วมประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดงานร่วมกับมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

### 1.3 กำหนดการพระราชทานเพลิงศพ รศ.ดร.สมจิตต์ ยอดเศรณี

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้กำหนดการพระราชทานเพลิงศพรองศาสตราจารย์ ดร.สมจิตต์ ยอดเศรณี อดีตอธิการบดีผู้ก่อตั้งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในวันที่ 20 มกราคม 2556 ณ เมรุวัดผาสุการาม และกองการเจ้าหน้าที่ได้ขอความอนุเคราะห์บุคลากรจากสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จำนวน 5 ท่าน แต่งเครื่องแบบในชุดปกติขาวเพื่อเข้าร่วมพิธีดังกล่าว

**มติที่ประชุม : รับทราบและมอบหมายให้นางอรุณศรี โพธิโกฏิ เป็นผู้ประสานรายชื่อบุคลากรที่จะร่วมพิธีพระราชทานเพลิงศพ รศ.ดร.สมจิตต์ ยอดเศรณี**

### 1.4 การเข้าร่วมทำบุญเลี้ยงพระเนื่องในวันสถาปนาคณะศิลปศาสตร์และวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี 2556

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.9.1/ว 17259 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2555 คณะศิลปศาสตร์ได้กำหนดทำบุญเลี้ยงพระเนื่องในวันสถาปนาคณะศิลปศาสตร์และวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี 2556 ในวันพฤหัสบดีที่ 27 ธันวาคม 2555 โดยมีรายละเอียดดังนี้

เวลา 07.00 น. ตักบาตรพระจำนวน 19 รูป บริเวณหน้าอาคารปฏิบัติการทางภาษา

เวลา 11.00 น. ทำบุญเลี้ยงพระจำนวน 19 รูป

ในการนี้ จึงขอเชิญผู้แทนบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จำนวน 2 คน ร่วมทำบุญเลี้ยงพระและมอบของขวัญปีใหม่ให้แก่คณะศิลปศาสตร์ ตามวันและเวลาดังกล่าว

มติที่ประชุม : รับทราบ

### 1.5 คณะอนุกรรมการฝ่ายประกวดนางสาวอุบลราชธานี ในงานประจำปีและงานปีใหม่ ประจำปี 2556

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามประกาศจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการฝ่ายประกวดนางสาวอุบลราชธานี ในงานประจำปีและงานปีใหม่ ประจำปี 2556 ฉบับลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2555 โดยจังหวัดอุบลราชธานี ได้มอบหมายให้บุคลากรสังกัดสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายร่วมเป็นคณะอนุกรรมการฝ่ายรวมคะแนน นั้น

เนื่องจากการดำเนินการในครั้งนี้อธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ เป็นผู้ประสานงานร่วมกับจังหวัด งานบริหารทั่วไป กองกลาง จึงเป็นผู้รับผิดชอบในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการรวมถึงยานพาหนะที่จะใช้ในการเดินทางไปปฏิบัติงาน ทั้งนี้ หากมีอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการดังกล่าว งานบริหารทั่วไปจะเป็นผู้ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์อุปกรณ์มายังสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

มติที่ประชุม : รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 10/2555 เมื่อวันที่ 10/2555 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2555

ฝ่ายเลขานุการเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 10/2555 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2555 เวลา 09.30 น. ณ ห้อง 1C-09 อาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ 6 บรรทัดที่ 25 แก้ไขเป็น : 3. กำหนดสิทธิในการเข้าดูระบบรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

หน้าที่ 7 บรรทัดที่ 23 แก้ไขเป็น : 2. ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง ได้รายงานจุดติดตั้งถังดับเพลิงและถังวันหมดอายุของถังดับเพลิง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2) และได้รายงานแผนการติดถังสำรองเพิ่มเติมภายในอาคารสำนักคอมพิวเตอร์ฯ

หน้าที่ 10 บรรทัดที่ 19 แก้ไขเป็น : มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้จัดโครงการสานสัมพันธ์ สัปดาห์ปีใหม่ ประจำปี 2556 ในวันพฤหัสบดีที่ 27 ธันวาคม 2555

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ

##### - ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์

นายชิตชัย เลิศศิริวัฒนวงศ์ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ประจำเดือนธันวาคม 2555 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ดำเนินการหรือปรับปรุงเพิ่มเติม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	การสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ
<b>1. ระบบบุคลากร(ปรับปรุงระบบเดิม)</b>		
1. ปรับปรุงหมวดรายงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านแผนและงบประมาณ ด้านข้อมูลพื้นฐานตามระบบบริหารงานบุคคล	ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว (ระหว่างวันที่ 17-18 ธันวาคม 2555)	- องค์กรประกอบที่ 1 ปรัชญา วิทยาลัย วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.1 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร มหาวิทยาลัย - องค์กรประกอบที่ 7 การบริหาร และการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหาร และการตัดสินใจ (ตามเกณฑ์มาตรฐานข้อ 2)
<b>2. ระบบสารสนเทศเพื่อนักศึกษา UBU-SIS (ปรับปรุงระบบเดิม)</b>		
1. ระบบบันทึกข้อมูล/รายงานเงินเข้าบัญชีสถานศึกษา 2. ระบบ/รายงานการจ่ายเช็คบัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 3. ระบบ/รายงานเบิกเช็คจากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว (ระหว่างวันที่ 1-25 ธันวาคม 2555) และขณะนี้อยู่ในระหว่างการทดสอบระบบ	-
<b>3. ระบบฐานข้อมูลครุภัณฑ์สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย (พัฒนาใหม่)</b>		
1. พัฒนาระบบเก็บข้อมูลครุภัณฑ์สำนักคอมพิวเตอร์ 2. ทดสอบนำรายการครุภัณฑ์เข้าระบบ 3. ประสานกับงานพัสดุสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	อยู่ในระหว่างการดำเนินการ (ระหว่างวันที่ 18 ธันวาคม 2555 -วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2556) และคาดว่าจะนำข้อมูลจากงานพัสดุมาทดสอบระบบ	-

ส่วนที่ดำเนินการหรือปรับปรุงเพิ่มเติม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	การสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ
<b>4. ระบบยืนยันข้อมูลบัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2554 (ปรับปรุงระบบเดิม)</b>		
รายงานสรุปแบบสอบถามของมหาวิทยาลัยโดยจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีข้อมูลในระบบ 2,946 คน เข้าตอบแบบสอบถามจำนวน 2,817 คน (คิดเป็นร้อยละ 95.62)	อยู่ในระหว่างการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล (ระหว่างวันที่ 20 พฤศจิกายน 2555-30 ธันวาคม 2555)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- องค์กรประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (ตามเกณฑ์มาตรฐานข้อ 2)</li> <li>- เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดที่ 11 การพัฒนาระบบฐานข้อมูลอุดมศึกษา (ข้อมูลนักศึกษา บุคลากร หลักสูตรการเงิน อุดมศึกษา และภาวะการมีงานทำของบัณฑิต)</li> </ul>
<b>5. ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (ปรับปรุงระบบเดิม)</b>		
รายงานสรุปผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 2,430 คน (ร้อยละ 82.42) ซึ่งผ่านตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ.) คือบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี จะต้องตอบแบบสอบถามไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	อยู่ในระหว่างการจัดเก็บข้อมูล (ระหว่างวันที่ 20 พฤศจิกายน 2555-30 ตุลาคม 2555)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- องค์กรประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (ตามเกณฑ์มาตรฐานข้อ 2)</li> <li>- เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดที่ 11 การพัฒนาระบบฐานข้อมูลอุดมศึกษา (ข้อมูลนักศึกษา บุคลากร หลักสูตรการเงิน อุดมศึกษาและภาวะการมีงานทำของบัณฑิต)</li> </ul>
<b>6. ระบบแบบสำรวจการให้บริการด้านระบบและกลไกการให้คำปรึกษาผ่านระบบ REG (พัฒนาใหม่)</b>		
พัฒนาแบบสอบถามเพื่อเก็บข้อมูลผ่านการใช้งานระบบ REG	ดำเนินการแล้วเสร็จและจะเริ่มเปิดระบบ ในระหว่างวันที่ 2 มกราคม -วันที่ 31 มกราคม 2556	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร

ส่วนที่ดำเนินการหรือปรับปรุงเพิ่มเติม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	การสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ
<b>7. การนำส่งข้อมูลเข้าสู่คลังข้อมูลอุดมศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ 2/2555 (ปรับปรุงระบบเดิม)</b>		
<p>1. ประสานไปยังงานประกันคุณภาพเพื่อแจ้งงานทะเบียน กองคลัง และกองแผนงานส่งข้อมูลให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายตรวจสอบ</p> <p>2. ปรับปรุงระบบการส่งข้อมูลการเงินให้ตรงตามรหัสมาตรฐานใหม่ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา</p>	<p>กำหนดให้หน่วยงานส่งข้อมูลภายในวันที่ 27 ธันวาคม 2555</p> <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ (วันที่ 21 ธันวาคม 2555)</p>	<p>- องค์กรประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (ตามเกณฑ์มาตรฐานข้อ 2)</p> <p>- เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดที่ 11 การพัฒนาระบบฐานข้อมูลอุดมศึกษา (ข้อมูลนักศึกษา บุคลากร หลักสูตรการเงิน อุดมศึกษา และภาวะการมีงานทำของบัณฑิต)</p>
<b>8. เว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย(ปรับปรุงระบบเดิม)</b>		
<p>1. ปรับปรุงระบบการจัดการภาพกิจกรรมของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย</p> <p>2. ปรับปรุงข่าวสารประชาสัมพันธ์</p>	<p>อยู่ในระหว่างการดำเนินการ (ระหว่างวันที่ 15 ธันวาคม 2555 - ต้นเดือนมกราคม 2556)</p>	<p>- องค์กรประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.1 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริการมหาวิทยาลัย</p>
<b>9. ระบบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ปรับปรุงระบบเดิม)</b>		
<p>1. ปรับปรุงการนำเข้าข้อมูลรายงานการประชุม</p> <p>2. ปรับปรุงการแสดงผลข้อมูลบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัยสำหรับเจ้าหน้าที่และผู้ใช้งานทั่วไป</p> <p>3. ประสานเจ้าหน้าที่/ผู้รับผิดชอบเพื่อนำเข้าข้อมูล</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ (ระหว่างวันที่ 1-25 ธันวาคม 2555)</p>	<p>- องค์กรประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.1 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริการมหาวิทยาลัย</p>
<b>10. ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (ปรับปรุงระบบเดิม)</b>		
<p>1. รวบรวมข้อมูลการปรับระบบและปรับปรุงการนำเข้าข้อมูล/เอกสาร</p> <p>2. ปรับปรุงการแสดงผลข้อมูลในส่วนของเจ้าหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ (ระหว่างวันที่ 1-25 ธันวาคม 2555)</p>	<p>- องค์กรประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.1 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริการมหาวิทยาลัย</p>

ส่วนที่ดำเนินการหรือปรับปรุงเพิ่มเติม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	การสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ
<b>11. ระบบรายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย (ปรับปรุงระบบเดิม)</b>		
1. ปรับปรุงการนำเข้าข้อมูลรายงานการประชุม 2. ปรับปรุงการแสดงผลข้อมูลบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัยสำหรับเจ้าหน้าที่และผู้ใช้งานทั่วไป	ดำเนินการแล้วเสร็จ (ระหว่างวันที่ 1-25 ธันวาคม 2555)	- องค์กรประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผน ดำเนินการ ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.1 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร มหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม : รับทราบและมอบหมายให้ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ดังนี้

1. เพิ่มเมนูแนะนำบุคลากรใหม่
2. เพิ่มข้อมูลการเงินของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และเพิ่มข้อมูลการดำเนินงานในส่วนของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2556 โดยกำหนดสิทธิเฉพาะบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายในการเข้าดูข้อมูล

#### -ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย

นายวิมล แสงวงศ์ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ประจำเดือนธันวาคม 2555 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ได้รายงานข้อมูลสถานะปริมาณการใช้งานเครือข่ายตามช่วงเวลาแบบ realtime โดยมีปริมาณการใช้งาน 427 Mbps (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1)
2. RAM ของอุปกรณ์ Firewall ชำรุด จำนวน 1 แผง ซึ่งขณะนี้อยู่ในระหว่างการดำเนินการสอบถามราคาจากบริษัทผู้จำหน่าย
3. Harddisk ของเครื่อง Bluecoat ชำรุด จำนวน 1 ลูก และไม่สามารถจัดซื้อ Harddisk รุ่นเดิมได้ โดยฝ่ายพัฒนาเครือข่ายได้ประสานไปยังบริษัทผู้จำหน่ายว่าสามารถใช้รุ่นที่ใกล้เคียงได้หรือไม่
4. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเว็บตัวเดิม ชำรุดโดยไม่สามารถ boot เครื่องได้ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย จึงต้องดำเนินการกู้ข้อมูลต่อไป
5. ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ได้เชื่อมต่อสาย Fiber Optic ภายในอาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีจุดติดตั้ง ณ ห้องไฟฟ้า ชั้น 1 ซึ่งจากการตรวจสอบพบว่าอาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา มีการเดินสายภายในเป็น Fiber Optic แบบ Multimode ขนาด 6 core ไปยังโซนต่างๆ จำนวน 6 จุด โดยเป็นการเดินสายลอยไว้และยังไม่มีมีการเชื่อมต่อ เพื่อให้สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้ ทั้งนี้ การถ่ายทอดสดพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2554 โดยสำนักวิทยบริการจำเป็นต้องมีการเดินสาย Fiber Optic แบบ single mode เพื่อเชื่อมต่อระหว่างห้องไฟฟ้าชั้น 1 มายังห้องอุปกรณ์ชั้น 2
6. ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ได้สรุปรายงานการทดสอบระบบไฟฟ้า (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2)

มติที่ประชุม : รับทราบและมีมติเห็นชอบให้ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย จัดทำรายงานสรุปปริมาณจราจรบนระบบเครือข่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (network traffic) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดซื้อลิขสิทธิ์ license

#### -ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง

นางสาวอังคณา ปัญญา แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ผลการดำเนินงานของฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง ประจำปีเดือนธันวาคม 2555 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง จะเริ่มให้บริการไอทีสัญจรภายในสัปดาห์ที่ 2 เดือนมกราคม 2556
2. ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง ได้จัดเตรียมห้องและสถานที่ในการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทผู้จำหน่ายแจ้งว่าจะนำส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ให้แก่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายภายในสัปดาห์นี้ โดยในส่วนของเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 80 เครื่อง จะถูกเก็บพักเครื่องไว้ที่ห้อง 1C-12 และในส่วนของเครื่องคอมพิวเตอร์สมรรถนะสูง จำนวน 23 เครื่อง จะติดตั้งไว้ที่ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2C-07 ซึ่งในเบื้องต้นฝ่ายบริการวิชาการฯ ได้ประสานไปยังงานไฟฟ้าเพื่อประเมินราคาในการเดินสายเมนที่จะเชื่อมต่อไปยังห้อง UPS และจะนำเรียนรายละเอียดให้ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายทราบต่อไป
3. เมื่อวันที่ 11 และ 20 ธันวาคม 2555 ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง ได้กำหนดจัดการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการโครงการบ่มเพาะและเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อเข้าสู่อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ กิจกรรมพัฒนาคนระดับ Entry Level ประจำปีงบประมาณ 2556 โดยมีผู้แทนจากคณะบริหารศาสตร์ ผู้แทนคณะเกษตรศาสตร์ ผู้แทนคณะศิลปศาสตร์ ผู้แทนคณะเภสัชศาสตร์ ผู้แทนวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และผู้แทนคณะวิศวกรรมศาสตร์เข้าร่วมประชุม โดยที่ประชุมได้ร่วมกันกำหนดตัวบ่งชี้จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 250 คน ซึ่งเดิมในปี 2555 สำนักคอมพิวเตอร์ได้กำหนดตัวบ่งชี้จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไว้เพียง 50 คน และได้กำหนดให้มีหลักสูตรอบรม 3 กลุ่ม คือ กลุ่ม Digital Content กลุ่ม mobile application และกลุ่ม focus factor
4. ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง ได้รายงานผลการจัดอบรมหลักสูตร “การเขียนโปรแกรมไมโครคอนโทรลเลอร์ด้วยภาษาซีกับ ARDUINO เบื้องต้น” โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หลักสูตร/รุ่น	จำนวนผู้รับประกาศนียบัตร (คน)
1. การจัดการอบรมหลักสูตร “การเขียนโปรแกรมไมโครคอนโทรลเลอร์ด้วยภาษาซีกับ ARDUINO เบื้องต้น” รุ่นที่ 1 ในระหว่างวันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2555 มีผู้เข้าร่วมอบรมทั้งสิ้นจำนวน 42 คน	มีผู้เข้าร่วมอบรมและผ่านการทดสอบจำนวน 36 คน และมีผู้เข้าร่วมอบรมแต่ไม่ผ่านการทดสอบ จำนวน 6 คน
2. การจัดการอบรมหลักสูตร “การเขียนโปรแกรมไมโครคอนโทรลเลอร์ด้วยภาษาซีกับ ARDUINO เบื้องต้น” รุ่นที่ 2 ในระหว่างวันที่ 1-2 ธันวาคม 2555 มีผู้เข้าร่วมอบรมทั้งสิ้น 35 คน	มีผู้เข้าร่วมอบรมและผ่านการทดสอบจำนวน 25 คน และมีผู้เข้าร่วมอบรมแต่ไม่ผ่านการทดสอบ จำนวน 10 คน



โดยการจัดการอบรมทั้ง 2 รุ่นใช้งบประมาณในการจัดการอบรมจากเงินรายได้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย โครงการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะและเตรียมความพร้อมบุคลากร กิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ 4 เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 39,760 บาท

5. โครงการบ่มเพาะและเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อเข้าสู่อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ กิจกรรมพัฒนาคนระดับ Entry Level ประจำปีงบประมาณ 2555 อยู่ในระหว่างการจัดทำเอกสารเบิกจ่าย และจัดทำรายงานเพื่อตรวจรับงานงวดที่ 3 ทั้งนี้ ยังคงมีนักศึกษาที่เข้าร่วมหลักสูตร enterprise ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ โดยสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้เป็นผู้ประสานให้นักศึกษากลุ่มดังกล่าวจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์และฐานข้อมูลประชาสัมพันธ์การติดต่อของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

**-สำนักงานเลขานุการ**

**-งานการเงิน**

นางอรุณศรี โพธิโกฏิ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ รายงานการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2555 ณ วันที่ 21 ธันวาคม 2555

1. งบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2555 จำนวน 12,888,600.00 บาท (สิบสองล้านแปดแสนแปดหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) มียอดเบิกจ่าย ณ วันที่ 21 ธันวาคม 2555 จำนวน 8,864,733.71 บาท (แปดล้านแปดแสนหกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยสามสิบสามบาทเจ็ดสิบเอ็ดสตางค์) คิดเป็นร้อยละของการเบิกจ่ายเท่ากับ 68.78 และมียอดค้างเบิกจ่าย จำนวน 2,575,500.00 บาท (สองล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 3) ทั้งนี้ โครงการตามแผนปฏิบัติการที่ค้างเบิกจ่ายมีจำนวน 3 โครงการ รายละเอียดดังนี้

โครงการ	ยอดค้างเบิก (บาท)
1. โครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์	2,300,000
2. โครงการปรับปรุงอาคารและสถานที่เพื่อการให้บริการ	229,500
3. โครงการเพื่อบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภค	46,000

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

### -งานบุคคล

นางอรุณศรี โพธิโกฏิ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบแข่งขันเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 อัตรา และช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา

บัดนี้ กำหนดการในการรับสมัครได้สิ้นสุดลงเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งจำนวนผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขันและกำหนดการในการสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวนผู้สมัคร สอบ (คน)	จำนวนผู้มีสิทธิ เข้ารับการ สอบแข่งขัน (คน)	กำหนดการในการสอบ สัมภาษณ์
1. ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์	12	11	วันที่ 27 ธันวาคม 2555
2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์	19	19	วันที่ 7 มกราคม 2556

### มติที่ประชุม : รับทราบ

### 3.2 การจัดโครงการศึกษาดูงาน ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นและสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

นางอรุณศรี โพธิโกฏิ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 10/2555 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 22 พฤศจิกายน 2555 ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดการเข้าศึกษาดูงานในเดือนมกราคม 2556 โดยในวันแรกจะเข้าศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตั้งแต่เวลา 13.00-16.30 น. และวันที่สองจะเข้าศึกษาดูงาน ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตั้งแต่เวลา 09.00-16.30 น. นั้น

ในเบื้องต้น งานบริหารทั่วไป ได้ประสานกำหนดการในการเข้าศึกษาดูงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยจะเข้าศึกษาดูงาน ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในวันที่ 17 มกราคม 2556 เวลา 13.30-16.30 น. และจะเข้าศึกษาดูงาน ณ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในวันที่ 18 มกราคม 2556 เวลา 09.00-16.30 น. ทั้งนี้ ได้ประสานไปยังงานยานพาหนะเพื่อจัดเตรียมรถตู้ จำนวน 2 คัน เพื่อใช้ในการเดินทางไปราชการ

มติที่ประชุม : รับทราบและมอบหมายให้นางสาวรวิภา กุลศรีวรรณรัตน์ แจ้งเวียนบุคลากรเพื่อทราบกำหนดการในการเดินทางไปราชการ และสอบถามความสมัครใจในการเข้าร่วมศึกษาดูงาน เพื่อจกได้จัดเตรียมที่พักต่อไป

### -งานบุคคล

นางอรุณศรี โพธิโกฏิ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบแข่งขันเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 อัตรา และช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา

บัดนี้ กำหนดการในการรับสมัครได้สิ้นสุดลงเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งจำนวนผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขันและกำหนดการในการสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวนผู้สมัคร สอบ (คน)	จำนวนผู้มีสิทธิ เข้ารับการ สอบแข่งขัน (คน)	กำหนดการในการสอบ สัมภาษณ์
1. ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์	12	11	วันที่ 27 ธันวาคม 2555
2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์	19	19	วันที่ 7 มกราคม 2556

### มติที่ประชุม : รับทราบ

### 3.2 การจัดโครงการศึกษาดูงาน ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นและสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

นางอรุณศรี โพธิโกฏิ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 10/2555 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 22 พฤศจิกายน 2555 ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดการเข้าศึกษาดูงานในเดือนมกราคม 2556 โดยในวันแรกจะเข้าศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตั้งแต่เวลา 13.00-16.30 น. และวันที่สองจะเข้าศึกษาดูงาน ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตั้งแต่เวลา 09.00-16.30 น. นั้น

ในเบื้องต้น งานบริหารทั่วไป ได้ประสานกำหนดการในการเข้าศึกษาดูงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยจะเข้าศึกษาดูงาน ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในวันที่ 17 มกราคม 2556 เวลา 13.30-16.30 น. และจะเข้าศึกษาดูงาน ณ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในวันที่ 18 มกราคม 2556 เวลา 09.00-16.30 น. ทั้งนี้ ได้ประสานไปยังงานยานพาหนะเพื่อจัดเตรียมรถตู้ จำนวน 2 คัน เพื่อใช้ในการเดินทางไปราชการ

มติที่ประชุม : รับทราบและมอบหมายให้นางสาววิภา กุลศรีวรรณรัตน์ แจ้งเวียนบุคลากร เพื่อทราบกำหนดการในการเดินทางไปราชการ และสอบถามความสมัครใจในการเข้าร่วมศึกษาดูงาน เพื่อจักได้จัดเตรียมที่พักต่อไป

### 3.3 รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ รอบ 6 เดือน (1 มิถุนายน 2555 - 30 พฤศจิกายน 2555)

นางสาววาสนา สะอาด แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.12/ว 1796 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555 เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2555 รอบ 6 เดือน (1 มิถุนายน 2555-30 พฤศจิกายน 2555) นั้น

ในเบื้องต้น ผู้รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ได้รายงานผลการดำเนินงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานตาม องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา รอบ 6 เดือน ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายในปัจจุบันอยู่ที่ระดับ 3 (รายละเอียดตาม เอกสารแนบ 4)

มติที่ประชุม : รับทราบและมอบหมายให้ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์จัดทำระบบการติดตามการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาตัวบ่งชี้ที่ 7.3

### 3.4 การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2556

นางสาววาสนา สะอาด แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัยและเจ้าหน้าที่อาวุโส ระดับมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2555 ได้มีมติเห็นชอบให้คณะ/หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และระบุ ความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2556 โดยพิจารณาดังนี้

1. วิเคราะห์และระบุความเสี่ยงตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (1 ตุลาคม 2555-30 กันยายน 2556)
2. พิจารณาความเชื่อมโยงระหว่างการประเมินผลการวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

ทั้งนี้ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555 โดยที่ประชุมได้พิจารณาเห็นชอบและทบทวนการวิเคราะห์ และระบุความเสี่ยง ประเมินโอกาสและผลกระทบและจัดลำดับความเสี่ยง รวมทั้งพิจารณาการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2556 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 5)

มติที่ประชุม : รับทราบ

### 3.5 การจัดทำแผนวิเคราะห์ความต้องการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

นางสาววาสนา สะอาด แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้จัดทำแผนวิเคราะห์ความต้องการงบประมาณตามแนวทางของมหาวิทยาลัย และได้นำส่งข้อมูลไปยังกองแผนงาน นั้น

ในเบื้องต้นเมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2555 กองแผนงานได้กำหนดจัดการประชุมผู้ปฏิบัติงาน ด้านแผนและงบประมาณ และได้แจ้งให้คณะ/หน่วยงาน ได้รับทราบรายการครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ 2557 ที่ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้รับการพิจารณาจัดสรรรายการครุภัณฑ์ (ในเบื้องต้น) จำนวน 8 รายการ รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น 5,131,000.00 บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 6)

มติที่ประชุม : รับทราบและขอให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละรายการจัดเตรียมรายละเอียดคุณสมบัติครุภัณฑ์เพื่อจัดทำคำขอของงบประมาณ ซึ่งจะต้องนำส่งข้อมูลไปยังกองแผนงานในช่วงปลายเดือนมกราคม 2556

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### 4.1 การเสนอชื่อบุคลากรเพื่อคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.2.3 /ว 4319 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2555 กองการเจ้าหน้าที่ได้ขอความอนุเคราะห์ให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เสนอรายชื่อบุคลากรในสังกัดเพื่อคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น ภายในวันที่ 21 ธันวาคม 2555 นั้น

ในเบื้องต้นงานบุคคล ได้แจ้งเวียนบุคลากรภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเพื่อขอความอนุเคราะห์เสนอรายชื่อบุคลากรเพื่อคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น จำนวน 2 รายชื่อ ซึ่งผลปรากฏว่า ผู้ถูกเสนอชื่อทั้ง 2 ท่านไม่ประสงค์รับการถูกเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่น

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบไม่ส่งรายชื่อบุคลากรสังกัดสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น

##### 4.2 การดูแลภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

นางอรุณศรี โพธิโกฏิ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้จ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานดูแลภูมิทัศน์ โดยการจ้างเหมาบริการได้สิ้นสุดลงตามใบสั่งจ้างประจำเดือน ตุลาคม-ธันวาคม 2555 และคณะกรรมการตรวจรับการจ้างได้มีมติชะลอการจ้างไว้ก่อน เนื่องจากพื้นที่บริเวณรอบอาคารอยู่ในระหว่างการส่งมอบงานของผู้รับจ้างเหมาปรับปรุงอาคาร

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. ขอดการจ้างเหมาบริการดูแลภูมิทัศน์ไปกลางก่อนจนกว่าผู้รับจ้างจะดำเนินการปรับปรุงอาคารให้แล้วเสร็จ
2. ทหาหรือแนวทางในการจ้างเหมาบริการดูแลภูมิทัศน์ระหว่างการจ้างเหมาบริการรายบุคคลเป็นรายเดือนกับการจ้างเหมารายครั้ง

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้จ้างเหมาบริการรายบุคคลเพื่อปฏิบัติงานดูแลภูมิทัศน์ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

#### 4.3 การเข้าร่วมงานพิธีและวันสำคัญกับจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี 2556

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.2.1/ว 1154 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2555 งานบริหารทั่วไป กองกลาง ได้แจ้งเวียนปฏิทินการเข้าร่วมงานพิธีและวันสำคัญกับจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี 2556 เพื่อให้คณะ/หน่วยงานทราบ และจัดเตรียมบุคลากรเพื่อเข้าร่วมพิธี นั้น

ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเสนอชื่อบุคลากรเพื่อเข้าร่วมพิธีและวันสำคัญร่วมกับจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี 2556

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้งานบริหารทั่วไป จัดทำแบบสอบถามเพื่อขอรายชื่อผู้แทนบุคลากรในแต่ละฝ่าย/งาน จำนวน 1-2 คน เพื่อเข้าร่วมพิธีและกำหนดวันที่จะต้องเข้าร่วมพิธีจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี 2556 ดังต่อไปนี้

พิธี	กำหนดการ
1. วันฉัตรมงคล	วันที่ 5 พฤษภาคม 2556
2. บันทึกเทปถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ	กำหนดโดยสถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
3. การเฉลิมฉลองพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ	วันที่ 12 สิงหาคม 2556
4. บันทึกเทปถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	กำหนดโดยสถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
5. การจัดงานเฉลิมฉลองพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	วันที่ 5 ธันวาคม 2556

#### 4.3 การพิจารณาข้อเสนอแนะเกี่ยวกับภาระงานของคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ในระยะ 4 ปี ข้างหน้า (พ.ศ. 2556-2559)

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.2.3/ว 4560 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2555 กองการเจ้าหน้าที่ ได้ขอความอนุเคราะห์สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับภาระงานของคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ในระยะ 4 ปี ข้างหน้า (พ.ศ. 2556-2559) เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการสรรหาคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

-ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับภาระงานของคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ในระยะ 4 ปี ข้างหน้า (พ.ศ. 2556-2559)

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบไม่ส่งข้อเสนอแนะเกี่ยวกับภาระงานของคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ในระยะ 4 ปี ข้างหน้า (พ.ศ. 2556-2559)

#### 4.4 การติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ไตรมาส 1 (วันที่ 1 ตุลาคม- วันที่ 1 ธันวาคม 2555)

นางสาววาสนา สะอาด เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 โดยได้กำหนดกิจกรรม/โครงการที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของหน่วยงานรวมทั้งกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นั้น

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และการกำหนดช่วงวันในการรายงานข้อมูลตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการที่จะต้องดำเนินการในไตรมาส 1 (1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2555) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 7)

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์จัดทำระบบการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2556 และขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมรายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ 22 มกราคม 2556 เพื่องานแผนและงบประมาณจักได้รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ในคราวการประชุมครั้งต่อไป

#### 4.5 รายงานสรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการควบคุม กำกับและดูแลระบบสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย

ดร.ประสิทธิ์ นครราช เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุม กำกับและดูแลระบบสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งการดำเนินการที่

ผ่านมาคณะกรรมการฯ ได้กำหนดจัดการประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานร่วมกันจำนวน 2 ครั้ง และได้จัดทำรายงานการประชุมเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม :** พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้คณะกรรมการควบคุม กำกับและดูแลระบบสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยสรุปผลการดำเนินงานเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และกำหนดจัดการประชุมคณะกรรมการควบคุม กำกับและดูแลระบบสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2555 ในวันศุกร์ที่ 4 มกราคม 2556 เวลา 09.30-12.00 น. ณ ห้อง 1C-09

**4.7 การเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาครั้งที่ 26 (WUNCA26TH & CIT2013 & UniNOM2013)**

ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0575/ว 299 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2555 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้กำหนดจัดการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาครั้งที่ 26 (WUNCA26TH & CIT2013 & UniNOM2013) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่ายระหว่างกลุ่มสมาชิกในระหว่างวันที่ 23-25 มกราคม 2556 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร นั้น

ในการนี้ จึงขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้ หากบุคลากรมีความประสงค์ที่จะเข้าร่วมประชุมสามารถแจ้งชื่อได้ทั้งงานบริหารทั่วไป ภายในวันที่ 4 มกราคม 2556 เพื่อจัดได้ดำเนินการจองห้องพักและจัดเตรียมยานพาหนะในการเดินทางต่อไปและขอให้บุคลากรที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมเบิกจ่ายงบประมาณในการเดินทางไปราชการจากเงินรายได้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย โครงการการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาศักยภาพของบุคลากร

**มติที่ประชุม :** พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามการดำเนินการดังกล่าว

**4.8 การรายงานผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555**

นางสาววาสนา สะอาด เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.1.3/324 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2555 สำนักงานตรวจสอบภายใน ได้รายงานผลการตรวจสอบภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 และขอให้สำนักคอมพิวเตอร์ดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบภายใน โดยกำหนดให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายรายงานผลการดำเนินการให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่รับหนังสือฉบับนี้

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ 22 มกราคม 2555 และมอบหมายให้นางสาวอังคณา ปัญญาเป็นผู้ประสานงาน ในการรวบรวมข้อมูล

#### 4.9 การจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

นางสาววาสนา สะอาด เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.5/ว 1249 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2555 กองแผนงานได้นำส่งแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย เพื่อให้คณะ/สำนัก ใช้เป็นแนวทางในการกำหนดกิจกรรม/โครงการ และขอให้คณะ/สำนัก นำส่งข้อมูลกิจกรรม/โครงการที่สอดคล้องตามแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของ มหาวิทยาลัยไปยังกองแผนงาน นั้น

ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเสนอแนะโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องตามแผน กลยุทธ์เพื่อพัฒนาอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อจักได้รายงานไปยังกองแผนงานต่อไป

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นางสาววาสนา สะอาด ดำเนินการจัดทำ ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องตามแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของ มหาวิทยาลัยและแจ้งเวียนผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 13.00 น.




(นางสาววิภา กุลศรีวนรัตน์)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางอรุณศรี โพธิโกฎ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มงคล ปุชยตานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย