



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย  
ครั้งที่ 9/2555

วันพฤหัสบดีที่ 18 ตุลาคม 2555 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุม 1C-09 อาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ผู้มาประชุม

1. ผศ.ดร.มงคล	บุษยตานนท์	ประธานกรรมการ
2. ดร.ประสิทธิ์	นครราช	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวอังคณา	ปัญญา	กรรมการ
4. นายชิตชัย	เลิศศิริวัฒนวงศ์	กรรมการ
5. นางสาวกมลวรรณ	จันทป	กรรมการ
6. นายวิมล	แสงวงค์	กรรมการ
7. นางสาววาสนา	สะอาด	กรรมการ
8. นางอรุณศรี	โพธิโกฏิ	กรรมการและเลขานุการ
9. นางสาวรวิภา	กุลศรีวรรณรัตน์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. นางสาวอารีรัตน์	วงศ์สุวรรณ	ลาป่วย
--------------------	------------	--------

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. มงคล บุษยตานนท์ ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 แผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ในระบบ UBUFMIS  
ภายใต้ระบบวางแผนงบประมาณ

นางสาววาสนา สะอาด แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.5/ว 1008 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2555 กองแผนงานได้แจ้งเวียนแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จากระบบ UBUFMIS เพื่อให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายใช้ประกอบการเบิกจ่ายและควบคุมงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี และตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.5/ว 1030 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2555 กองแผนงานได้แจ้งเวียนงบประมาณรายจ่ายในส่วนของงบประมาณแผ่นดิน

หมวดค่าวัสดุการศึกษาที่สำนักคอมพิวเตอร์ฯ ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติม เป็นเงินจำนวน 51,000.00 บาท โดยงบประมาณดังกล่าวอยู่ในระหว่างการดำเนินการอนุมัติตั้งยอดงบประมาณในระบบ UBUFMIS

ประเด็นแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

1. แผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2556 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1)
2. แผนปฏิบัติการประจำปี แยกตามรายการกิจกรรม/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2556

ทั้งนี้ ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติม ดังนี้ เดิมสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินในส่วนของค่าวัสดุการศึกษาจากผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาศาขาศาสตร์และเทคโนโลยี ในอัตรา 6 บาท/นักศึกษา คิดเป็นงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทั้งสิ้นจำนวน 37,000.00 บาท และในปีงบประมาณ 2556 สำนักคอมพิวเตอร์ฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินในส่วนของค่าวัสดุการศึกษาเพิ่มเติมจากผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ เป็นเงินจำนวน 51,000.00 บาท รวมเป็นงบประมาณค่าวัสดุการศึกษาที่ได้รับการจัดสรรทั้งสิ้นจำนวน 88,000.00 บาท

มติที่ประชุม : รับทราบ

## 1.2 การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ 2556

นางสาววาสนา สะอาด แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัยและเจ้าหน้าที่อาวุโสระดับมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2555 ได้มีมติเห็นชอบให้คณะ/หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2556 โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1. วิเคราะห์และระบุความเสี่ยงตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (1 ตุลาคม 2555-30 กันยายน 2556)
2. พิจารณาความเชื่อมโยงระหว่างการประเมินผลการวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

ประเด็นแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

- การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2556 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2)

มติที่ประชุม : รับทราบและมอบหมายให้ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่ายฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการวิเคราะห์และระบุประเด็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับฝ่าย/งานของตนเอง และนำเสนอเพื่อพิจารณาร่วมกันในการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนการดำเนินงานต่างๆ ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ 2556 ในระหว่างวันที่ 21-23 ตุลาคม 2555 ณ หอแสงโขงเจียมรีสอร์ท

### 1.3 การจ่ายเงินค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเยียวยาสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามมติคณะรัฐมนตรี (ครม.) เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2555 มีมติอนุมัติในหลักการให้จ่ายเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินงบประมาณแผ่นดิน ซึ่งบรรจุด้วยคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างไม่ถึงเดือนละ 15,000.00 บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวจำนวนหนึ่งแต่เมื่อรวมกับเงินเดือนหรือค่าจ้างแล้วต้องไม่เกินเดือนละ 15,000.00 บาท โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2555 นั้น

ในเบื้องต้น กรมบัญชีกลางได้ออกรายการจ่ายกลางรายการค่าใช้จ่ายการปรับเพิ่มเงินค่าครองชีพชั่วคราว เข้างบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพงบเงินอุดหนุนแล้ว ทั้งนี้ การเบิกจ่ายเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย จะดำเนินการภายหลังจากมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจ่ายเงินเยียวยาให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานมานาน

#### มติที่ประชุม : รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

#### 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 8/2555 เมื่อวันอังคารที่ 18 กันยายน 2555

ฝ่ายเลขานุการเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 8/2555 เมื่อวันอังคารที่ 18 กันยายน 2555 เวลา 09.30 น. ณ ห้อง 1C-09 อาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้ หน้าที่ 4 บรรทัดที่ 6 แก้ไขเป็น : 1. ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง ได้ดำเนินการแก้ไขรายงานผลการดำเนินโครงการปมเพาะและเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อเข้าสู่อุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ 2555 โดยคาดว่าจะส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ให้แก่สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ภายในสัปดาห์หน้า ซึ่งในเบื้องต้นฝ่ายฯ ได้นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการดำเนินโครงการปมเพาะและเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อเข้าสู่อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณาในเบื้องต้นแล้ว

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ

##### - ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์

นายชิตชัย เลิศศิริวัฒนวงศ์ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ประจำเดือนตุลาคม 2555 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลต่างๆ ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยผู้ใช้งานสามารถเข้าชมเว็บไซต์มหาวิทยาลัยผ่านลิงค์เว็บไซต์เดิมและเว็บไซต์ที่ปรับปรุงใหม่
2. ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบบุคลากร โดยแก้ไขรายงานประวัติการรับราชการ และปรับปรุงรายงานผลการเพิ่มค่าจ้าง
3. ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อนักศึกษา UBU-SIS โดยแก้ไขแบบฟอร์มรายงานต่างๆ และเพิ่มสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบ เพื่อให้เป็นไปตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของงานกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี
4. ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ อยู่ในระหว่างการดำเนินการปรับปรุงเทมเพลตของระบบ UBU Web Template ให้สอดคล้องกับเว็บไซต์มหาวิทยาลัย
5. ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ อยู่ในระหว่างการดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลครุภัณฑ์ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดเก็บข้อมูลผู้ครอบครองครุภัณฑ์
6. คณะวิทยาศาสตร์ ได้ขอความอนุเคราะห์ในการเพิ่มสิทธิ์การเข้าดูรายงานการประเมินการเรียนการสอนในระดับภาควิชา
7. ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ อยู่ในระหว่างการดำเนินการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อรายงานสถานะการปฏิบัติงาน

**มติที่ประชุม :** รับทราบและมอบหมายให้ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ขึ้นเพื่อใช้งานในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย โดยอาจจะประยุกต์ใช้เครื่องสแกนแถบบาร์โค้ดในการลงทะเบียนรับ-ส่งหนังสือและสามารถส่งหนังสือราชการถึงผู้เกี่ยวข้องภายในสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ได้โดยตรง
2. ควรปรับปรุงเว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์ฯ ให้สอดคล้องกับเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
3. ประสานไปยังกองบริการการศึกษา เพื่อขอความชัดเจนในการเปิดระบบการประเมินการเรียนการสอน

#### **-ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย**

นายวิมล แสงวงศ์ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ประจำเดือนตุลาคม 2555 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ได้เปลี่ยน Power Supply ของ Sever ระบบงานทะเบียน (REG) ที่ชำรุดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกองบริการการศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด
2. จุดติดตั้ง access point ในบริเวณมหาวิทยาลัยมีทั้งหมด 25 จุด
3. บริษัทผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดส่งอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายให้แก่ฝ่ายพัฒนาเครือข่ายและบริษัทฯ ได้แจ้งว่าจะเข้าติดตั้งอุปกรณ์และติดตั้งระบบ wireless ในระหว่างวันที่ 31 ตุลาคม 2555 ถึงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2555

มติที่ประชุม : รับทราบและมอบหมายให้ฝ่ายพัฒนาเครือข่ายดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำรายงานสถานะการทำงานและตำแหน่งในการติดตั้งของ access point ที่ชำรุดให้ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายทราบ
2. ในกรณีที่มีอุปกรณ์ต่างๆ ชำรุด เช่น การชำรุดของ Power Supply ของระบบงานทะเบียน (REG) ฝ่ายพัฒนาเครือข่ายควรรายงานให้ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายทราบโดยทันที
3. หากมีการปรับปรุงระบบเครือข่าย เช่น การ upgrade ระบบปฏิบัติการ ฝ่ายพัฒนาเครือข่ายควรแจ้งเวียนให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทราบ โดยผ่านทางหนังสือเวียนหรือประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์มหาวิทยาลัย

-ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง

นางสาวอังคณา ปัญญา แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ผลการดำเนินงานของฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง ประจำเดือนตุลาคม 2555 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง ได้ดำเนินการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	การดำเนินการ
ห้อง 3C-09	เปลี่ยนสายแลนและปลั๊กไฟฟ้าที่ชำรุด
ห้อง 2C-16 17	เปลี่ยนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในเครื่องที่ชำรุด
ห้อง 2C-06	อยู่ในระหว่างปรับปรุงห้องให้เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

2. เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2555 ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง ได้กำหนดจัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการบ่มเพาะและเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อเข้าสู่อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ เพื่อพิจารณางบประมาณในการดำเนินโครงการฯ

3. เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2555 คณะทำงานจากสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ (SIPA) ได้ตรวจรับงานงวดที่ 2 ของโครงการบ่มเพาะและเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อป้อนสู่อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์กิจกรรมพัฒนาคนระดับ Entry Level ประจำปีงบประมาณ 2555 โดยฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง คาดว่าจะส่งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ให้แก่สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมฯ ทราบภายในเดือนตุลาคม 2555

4. ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง ได้ดำเนินการรับสมัครเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการจำนวน 1 อัตรา โดยได้ประชาสัมพันธ์ประกาศการรับสมัครบนหน้าเว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายและบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัย รวมทั้งประชาสัมพันธ์บน Facebook ของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ

5. มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเข้าฝึกงาน ณ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จำนวน 4 คน โดยจะฝึกงาน ณ ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ จำนวน 2 คนและฝึกงาน ณ ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง จำนวน 2 คน

6. ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง ได้กำหนดจัดการประชุมเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2556 ในวันที่ 19 ตุลาคม 2555 โดยฝ่ายบริการฯ คาดว่าจะรายงานแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2556 เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายทราบภายในสัปดาห์หน้า

### มติที่ประชุม : รับทราบ

#### -สำนักงานเลขานุการ

นางอรุณศรี โพธิโกฏิ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ รายงานการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2555 ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. งบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2555 จำนวน 12,888,600.00 บาท (สิบสองล้านแปดแสนแปดหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) มียอดเบิกจ่าย ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 จำนวน 5,045,101.98 บาท (ห้าล้านสี่หมื่นห้าพันหนึ่งร้อยหนึ่งบาทเก้าสิบแปดสตางค์) คิดเป็นร้อยละของการเบิกจ่ายเท่ากับ 39.14 และมียอดค้างเบิกจ่าย จำนวน 6,300,370.00 บาท (หกล้านสามแสนสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 3)

2. สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มีเงินผลประโยชน์ยกมา จำนวน 8,504,416.49 บาท (แปดล้านห้าแสนสี่พันสี่ร้อยสิบหกบาทสี่สิบเก้าสตางค์) เงินผลประโยชน์รับระหว่างปี 367,425.00 บาท (สามแสนหกหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เงินผลประโยชน์รวมทั้งสิ้น 8,871,841.49 บาท (แปดล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสี่สิบเอ็ดบาทสี่สิบเก้าสตางค์)

3. ได้รับจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา (ค่าบำรุงคอมพิวเตอร์) จำนวน 13,253,100.00 บาท (สิบสามล้านสองแสนห้าหมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้กันเงินเหลือมปีสำหรับการดำเนินการจัดซื้อ ก่อสร้างจรปิด โครงการปรับปรุงอาคารและสถานที่เพื่อให้บริการ และการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย รวมทั้งเร่งรัดให้งานพัสดุดำเนินการจัดซื้อโต๊ะและเก้าอี้สำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์พร้อมเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2555

#### -งานบุคคล

นางอรุณศรี โพธิโกฏิ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามประกาศสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ฉบับลงวันที่ 28 สิงหาคม 2555 เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย นั้น

บัดนี้ การดำเนินการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือก คือ นางสาว ศรัณยา ศุภลักษณ์ ได้รายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน ณ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม 2555

มติที่ประชุม : รับทราบ

### 3.2 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การทบทวนแผนการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ 2556”

นางสาวรวิภา กุลศรีวนรัตน์ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์ ได้กำหนดจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนการดำเนินงานต่างๆ ของสำนักคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ 2555 ในระหว่างวันที่ 21-23 ตุลาคม 2555 ณ ทอแสงรีสอร์ท โขงเจียม นั้น

ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดการในการจัดโครงการ (รายละเอียดตาม เอกสารแนบ 4)

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามกำหนดการดังกล่าว

### 3.3 การกำหนดอัตราค่าเช่าสถานที่สำหรับบริษัท บีส โดเมนชั่น

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 8/2555 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2555 ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดอัตราค่าเช่าสถานที่สำหรับบริษัทบีสโดเมนชั่น เป็นเงินจำนวน 23,000.00 บาท/เดือน โดยแบ่งเป็นค่าเช่าห้องเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 19,000.00 บาท/เดือน และค่าเช่าห้องสำนักงาน จำนวน 4,000.00 บาท/เดือน นั้น

ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดอัตราค่าเช่าสถานที่สำหรับบริษัท บีสโดเมนชั่น ตามอัตราที่บริษัทฯ ขอปรับลด คือ ในอัตราเดือนละ 22,000.00 บาท/เดือน ซึ่งแบ่งเป็นค่าเช่าห้องเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 18,000.00 บาท/เดือน และค่าเช่าห้องสำนักงาน จำนวน 4,000.00 บาท/เดือน

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วเห็นชอบให้กำหนดอัตราค่าเช่าสถานที่สำหรับบริษัท บีสโดเมนชั่น ตามอัตราที่บริษัทฯ ขอปรับลด

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 การกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2555

นางสาววาสนา สะอาด เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา องค์กรประกอบที่ 9 ระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เกณฑ์ข้อ 3 มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน และเกณฑ์ข้อ 8 มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาในองค์กรประกอบดังกล่าว จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดตัวบ่งชี้ อัตลักษณ์ในองค์กรประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 และพิจารณากำหนดตัวบ่งชี้เพื่อสะท้อนภารกิจของหน่วยงานในองค์กรประกอบที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 7.6 รวมทั้งพิจารณากำหนดตัวบ่งชี้ร่วมระหว่างสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคามกับสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 5)

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ ดังนี้

1. กำหนดอัตลักษณ์ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่เน้นสะท้อนถึงภารกิจหลักของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ซึ่งได้แก่ การพัฒนาระบบสารสนเทศ การให้บริการซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย

2. กำหนดผู้รับผิดชอบสำหรับการดำเนินการในแต่ละตัวบ่งชี้ให้ชัดเจนและมอบหมายให้งานแผนงบประมาณและสารสนเทศ แจ้งเวียนให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อจัดเตรียมข้อมูลในการรายงานผลการดำเนินงาน

3. กำหนดจัดการประชุมร่วมกันระหว่างหัวหน้าฝ่ายและหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ เพื่อพิจารณากำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อพิจารณาต่อไป

4.2 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย (Improvement plan)

นางสาววาสนา สะอาด เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้กำหนดการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ในระหว่างวันที่ 18-19 มิถุนายน 2555 โดยคณะกรรมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ได้เสนอแนะให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2554



(Improvement plan) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับรอบการประเมินคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษาถัดไป นั้น

ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 (Improvement plan) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 6 )

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วเห็นชอบตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาดังกล่าวและมอบหมายให้คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย นำข้อมูลจากแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ไปใช้ในการจัดทำแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ต่อไป

#### 4.2 การพิจารณาเสนอรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่น ปชมท. ประจำปี 2555

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.1.5/ว 140 ลงวันที่ 24 กันยายน 2555 สภาอาจารย์ได้ขอให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายพิจารณาเสนอรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐผู้มีผลงานดีเด่น เป็นที่ประจักษ์ที่อุทิศตนในการปฏิบัติงานหรือสร้างสรรค์ผลงานอันเป็นประโยชน์ต่อสถาบันอุดมศึกษา สังคมและประเทศชาติ ในด้านการบริการดีเด่น ด้านบริหารดีเด่น ด้านวิชาชีพดีเด่น ด้านสร้างสรรค์นวัตกรรมดีเด่น นั้น

ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐผู้มีผลงานดีเด่น เพื่อจักได้เสนอรายชื่อไปยังสภาอาจารย์ต่อไป

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบไม่ขอเสนอรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่น

#### 4.3 การพิจารณาระดับความคาดหวังสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของบุคลากร

นางสาวรวิภา กุลศรีวรรณรัตน์ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.2.3/ว 3844 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2555 กองการเจ้าหน้าที่ ได้นำส่งผลการระดมความคิดเห็นของระดับความคาดหวังสมรรถนะ ความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม นั้น

ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาผลการระดมความคิดเห็นดังกล่าว และจักได้ส่งผลการพิจารณาไปยังกองการเจ้าหน้าที่ต่อไป

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมอบหมายให้งานบุคคลแจ้งเวียนผลการระดมความคิดเห็นระดับความคาดหวังสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้บุคลากรทราบและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรส่งผลการพิจารณาให้แก่งานบุคคล ภายในวันที่ 24 ตุลาคม 2555

4.5 การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) รายบุคคล สำหรับรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบครึ่งปีแรก (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2556) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา แนวทางการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) รายบุคคลสำหรับรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบครึ่งปีแรก (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2556) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 โดยขอให้บุคลากรนำส่งแบบข้อตกลงการปฏิบัติงาน ภายในวันจันทร์ที่ 5 พฤศจิกายน 2555 เพื่อจักได้รวบรวมและนำเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายและรักษาราชการแทนรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาและบริการ ในการพิจารณาในเบื้องต้นต่อไป

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามการดำเนินการดังกล่าว

4.6 แนวปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัย ภายในอาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา กำหนดแนวปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยภายในอาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เนื่องจากในปัจจุบันพบว่ามีผู้ใช้บริการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเป็นจำนวนมาก เช่น นักศึกษาหรือบุคลากรภายนอกที่มาติดต่อราชการ และตามที่ทรัพย์สินของบริษัทไอที จำกัด (มหาชน) ได้เกิดการสูญหายบริเวณชั้นดาดฟ้าของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการดูแลและป้องกันการสูญหายของทรัพย์สินทางราชการ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดแนวปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัย ภายในอาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อจักได้จัดทำเป็นประกาศสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายต่อไป

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ ดังนี้

1. ควรมีการติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณทางหนีไฟ
2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการ ต้องแสดงบัตรที่ทางราชการออกให้ต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและแจ้งวัตถุประสงค์ในการติดต่อราชการ
3. ในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการ ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบันทึกชื่อของบุคลากรและเวลาเข้า-ออกอาคารอย่างเคร่งครัด
4. ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปิดประตูอาคาร ภายหลังจากเวลา 22.00 น.

5. หากเป็นผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการภายในอาคาร เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ต้องบันทึกรายชื่อและตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือ ก่อนและหลังการทำงานทุกครั้ง

6. มอบหมายให้ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุงตรวจสอบเครื่องคีย์การ์ดว่ายังคงใช้งานได้หรือไม่

#### 4.7 แนวปฏิบัติในการป้องกันอัคคีภัย ภายในอาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา กำหนดแนวปฏิบัติในการป้องกันอัคคีภัยภายใน สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย โดยจะมีการจัดซื้อถังดับเพลิงไว้ทุกชั้นและมีการตรวจสอบประสิทธิภาพ การทำงานของถังดับเพลิงและทดสอบระบบสัญญาณเตือนภัยเป็นประจำในทุกๆเดือน รวมทั้งจัดให้มีการฝึกซ้อมแผนการหนีไฟปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้เรียนรู้วิธีการ ป้องกันและวิธีปฏิบัติในกรณีเกิดอัคคีภัย และสามารถใช้อุปกรณ์หรืออุปกรณ์ในการดับเพลิงได้

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามการดำเนินการดังกล่าว

#### 4.8 การเปิดสอบแข่งขันเพื่อคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (กรอบใหม่)

ประจำปีประมาณ 2555

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 7/2555 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2555 ได้มีมติเห็นชอบและอนุมัติกรอบอัตรากำลัง 4 ปี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2555-2559 โดยในปีงบประมาณ 2556 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้รับอนุมัติกรอบอัตรากำลัง จำนวน 3 อัตรา ซึ่งได้แก่ กรอบอัตรานักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 อัตรา และกรอบอัตรากำลังช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา นั้น

ในเบื้องต้น งานบุคคลได้จัดทำบันทึกข้อความเพื่อขออนุมัติเปิดสอบแข่งขันบุคคลเป็น พนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งดังกล่าวและนำส่งไปยังกองการเจ้าหน้าที่เป็นเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. ผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติงาน ณ ฝ่ายพัฒนา เครือข่าย จำนวน 1 อัตรา และปฏิบัติงาน ณ ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ จำนวน 1 อัตรา หรือ
2. ผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติงาน ณ ฝ่ายพัฒนา เครือข่าย ทั้ง 2 อัตรา

มติที่ประชุม : พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการ คอมพิวเตอร์ ปฏิบัติงาน ณ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ทั้ง 2 อัตรา

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

### 5.1 การดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2556

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2555 ซึ่งการดำเนินโครงการในงบประมาณที่ผ่านมา พบว่าการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้าและไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2556 เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด จึงขอเร่งรัดให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการเร่งดำเนินการและภายหลังไตรมาสที่ 2 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จะกำหนดจัดการประชุมเพื่อทบทวนและปรับแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2556

มติที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.30น.



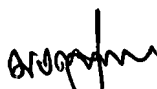
(นางสาววิภา กุลศรีวนรัตน์)

ผู้จัดรายการประชุม



(นางอรุณศรี โพธิโกฏ)

ผู้ตรวจรายการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มงคล ปุชยตานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย